

PROVOZNÍ ŘÁD DPS SVRATOUCH

I.

Všeobecná ustanovení

1. Zřizovatel DPS je OBEC Svratouch (§45,46 zákona 114/1988 Sb., o působnosti orgánů ČR v sociálním zabezpečení ve znění pozdějších předpisů) v rámci své samostatné působnosti odst. 2 § 35 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích/obecní zřízení/ ve znění pozdějších předpisů.
2. Obec Svratouch zabezpečuje potřebné občany své obce, a to prostřednictvím:
 - ubytování v Domě klidného stáří Svratouch
 - poskytování terénní pečovatelské služby
3. Sociální služby jsou poskytovány **potřebným lidem seniorského věku a zdravotně postiženým lidem** za předpokladu, že potřebné služby nemůže zabezpečit rodina.
4. O poskytování sociálních služeb **může požádat každý potřebný občan** sám, nebo jeho nebo jeho rodinní příslušníci, sociální pracovníci, lékař a další.
5. Poskytovat sociální služby je možno jen **s vědomým souhlasem** potřebného občana.
6. Pečovatelská služba poskytuje sociální služby **v domácnostech uživatelů** (v obci, v DPS).

II.

Charakteristika a účel DPS

1. Dům s pečovatelskou službou (dále jen DPS)
Svratouch č.p.15
539 42 Svratouch
2. DPS je **domem zvláštního určení s pečovatelskými byty**, není pobytové ani zdravotnické zařízení. Poskytuje bydlení ve 22 nájemních bytech (3 byty pro manžele, partnery) pro 25 uživatelů pečovatelské služby.
3. Nabízí uživatelům sociálních služeb další společenské a technické zázemí.

III.

Poskytovaná sociální služba

1. DPS **poskytuje** potřebným občanům **bydlení, stravování a komplex sociálních služeb**: hygienické služby, služby spojené s chodem domácnosti, přechodné bydlení, kontakt se společenským prostředím, pomoc při prosazování práv a zájmů, poradenství, výchovné, vzdělávací a aktivizační programy, v přiměřeném, čistém a příjemném prostředí.
2. DPS je organizačně začleněn pod Obec Svratouch:
 - pracovnice v sociálních službách – pečovatelka
 - sociální pracovnice (vedení dokumentace pečovatelské služby)
 - pracovnice OÚ – pověřená vedením spisové dokumentace (nájemní byty)
3. Stanovení způsobu úhrady za poskytované sociální služby
 - uživatelé platí úhradu za sociální služby v hotovosti pečovatelce
 - stanovení výše úhrady za poskytovaných služeb se řídí platným Ceníkem

IV.

Další ustanovení

1. Soužití nájemníků

Všichni **nájemníci, zaměstnanci i návštěvníci DPS** jsou povinni podle svých sil, a schopností **se chovat tak, aby nenarušovali vzájemné soužití a dobré vztahy, chovat se snášenlivě, vlídně, ohleduplně a podle svých sil a možností si vzájemně pomáhat.**

Každý by se v DPS měl chovat tak, aby ostatní **uživatelé neobtěžoval nadměrným hlukem, nepořádkem nebo zápachem.**

Nájemníci DPS jsou povinni **dodržovat principy vzájemné pomoci, všímatosti a solidarity.**

V celém DPS je **zákaz kouření.** Kouřit mohou uživatelé **pouze v prostorách určených k tomuto účelu** - pergola na zahradě.

Společné prostory DPS se využívají pouze k účelům, pro které jsou určeny.

2. Provozní doba DPS

Pracovní doba pečovatelky je od pondělí – pátek, od **7,00 do 15,30 hodin.**

Doba **nočního klidu je od 22,00 do 6,00.**

Výjimky schvaluje starosta obce.

3. Léčebně preventivní a zdravotní péče

- preventivní a zdravotní péči uživatelům DPS zajišťují jejich ošetřující lékaři
- první pomoc zajišťuje:
 - v provozní době DPS – službu konající pečovatelka (popř. jiný zaměstnanec OÚ)
 - mimo provozní dobu – pohotovostní lékařská služba první pomoci Hlinsko, (popř. Nové Město na Moravě).

4. Přejíždění mimo DPS

Pobyt mimo DPS v průběhu dne nemusí nájemník hlásit pečovateli. Z bezpečnostních důvodů je **doporučeno dlouhodobou nepřítomnost pečovatele nahlásit.**

5. Vnitřní a vnější ochrana DPS

Všichni nájemníci vlastní klíče od hlavního vchodu a svého bytu. Náhradní klíče jsou uloženy a zajištěny u pečovatelky a na OÚ Svratouch.

O každé ztrátě klíče jsou nájemníci povinni neprodleně informovat pečovatelku, popř. pracovníci OÚ.

Klíče od hlavního vchodu jsou nepřenositelné, bez vědomí pečovatelky, popř. pracovníce OÚ nelze klíč půjčovat, ani zhotovovat náhradní.

Nájemníci jsou povinni v zájmu zamezení přístupu cizích osob do budovy DPS zamykat hlavní vchod a vchod do zahrady po 22,00 hodině.

Všem nájemníkům DPS je doporučeno zamykat byt po dobu své nepřítomnosti.

6. Odpovědnost nájemníků za zaviněné škody.

Nájemníci bytů a další uživatelé sociálních služeb jsou povinni užívat zařízení, příslušenství a vybavení pouze k účelu určenému a v míře odpovídající obvyklému používání.

Uživatelé sociálních služeb odpovídají podle obecně platných předpisů /zákon č. 40/1964Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů/ za škody které vznikly jejich zaviněním na majetku DPS, nebo které byly jejich zaviněním způsobeny jiným osobám.

7. Další

a) Přidělený (vybraný) byt si uživatel **vybavuje vlastním nábytkem** a ostatním vybavením. Kuchyňské kouty jsou vybaveny základními spotřebiči (vaříč, mikrovlnná trouba, lednice s mrazákem, manželské byty jsou vybaveny elektrickým sporákem). Revize těchto elektrospotřebičů zajišťuje pravidelně zřizovatel.

b) V bytě i v celém DPS **je zakázáno chovat zvířata.**

c) V případě, že se do bytu nastěhovali manželé (partneři) a jeden z manželů (partnerů) se odstěhuje nebo zemře, je poskytovatel oprávněn žádat uživatele o přestěhování do menšího bytu pro jednotlivce (s pomocí zřizovatele).

d) V případě, že zdravotní stav uživatele zhorší natolik, že se stává zcela nesoběstačným a vyžaduje celodenní péči či dohled, zajistí rodina nebo DPS (sociální pracovníce) pro uživatele takovou službu, která odpovídá jeho zdravotnímu stavu.

e) Úmrtí uživatele zřizovatel neprodleně oznamuje rodině, kontaktní osobě uvedené v žádosti o sociální službu, či praktickému lékaři.

Opakované nebo závažné porušení tohoto Provozního řádu může být důvodem k vypovězení nájemní smlouvy.

V.

Závěrečné ustanovení

Organizační a provozní řád DPS Svratouch doplňují další vnitřní směrnice a předpisy:

1. Vnitřní směrnice č. 1 – výše úhrad za poskytování služeb - Ceník
2. Vnitřní směrnice č. 2 – Vnitřní pravidla pro přidělování bytu DPS
3. Poplachové a požární směrnice

Tato směrnice nabývá účinnost od 1. 12. 2018

Provozní řád DPS Svratouch byl schválen na zasedání ZO Svratouch dne 22.11.2018 č.u. 115/2018.

Ve Svratouchu dne: 22.11.2018

Jana Kaštánková,
starostka obce